



## ISTITUTO COMPRENSIVO "S. TOMMASO - F. TEDESCO" - AVELLINO

Piazza Luigi Sturzo, 52/53 Tel. 0825/200571 Uff. Pers. / 200572 DSGA / 200573 DS/ 200574 Uff. Didatt.  
Fax 0825/200575 - C.F. 92046460645 - C.M. AVIC81200C

e-mail [avic81200c@istruzione.it](mailto:avic81200c@istruzione.it); Pec: [avic81200c@pec.istruzione.it](mailto:avic81200c@pec.istruzione.it) - sito web: [www.icstommaso.it](http://www.icstommaso.it)

Prot. n. 3000 /C1b

Avellino, li 15 SET. 2017

✓ Ai Docenti Sc. Primaria  
dell'I. C. S. Tommaso – F. Tedesco

✓ Al Personale C.S.  
dell'I. C. S. Tommaso – F. Tedesco

✓ AI DSGA

✓ Al Personale di Segreteria  
dell'I. C. S. Tommaso – F. Tedesco

### Oggetto: Gestione delle fotocopie.

Si ricorda che l'attività di insegnamento / apprendimento non si basa sulla continua e alcune volte esclusiva somministrazione di schede didattiche prestampate, che devono essere utilizzate esclusivamente in casi particolari, in quanto gli alunni devono apprendere scrivendo, leggendo e operando autonomamente.

E' da sottolineare che le competenze da acquisire e i traguardi da raggiungere devono essere realizzati e potenziati attraverso stili di apprendimento del saper fare che porta al raggiungimento dell'autonomia operativa, per cui è bene far presente ad ognuno di voi, nella consapevolezza della piena libertà di insegnamento, che è indispensabile ridurre alla sola necessità l'uso delle fotocopie. Inoltre è bene regolamentare la stampa, in quanto durante le ore di servizio né i docenti né i collaboratori scolastici possono lasciare il posto di lavoro, se non per urgenti motivi.

Si fa, inoltre, presente che la fotocopiatrice in uso alla Scuola Primaria di San Tommaso per le troppe fotocopie non è più in uso, per cui è stata sostituita.

E' bene ribadire che, nell'ambito della programmazione settimanale, i docenti nel progettare, individuino interventi didattici con l'uso delle schede da fotocopiare.

### Scuole primarie San Tommaso – Rione Mazzini – Borgo Ferrovia:

Classi 1<sup>a</sup> lunedì ore 16.30/17.00

Classi 2<sup>a</sup> lunedì ore 17.00/17.30

Classi 3<sup>a</sup> lunedì ore 17.30/18.00

Classi 4<sup>a</sup> lunedì ore 18.00/18.30

Classi 5<sup>a</sup> martedì ore 09.30/10.30

Classi 5<sup>a</sup> martedì ore 09.30/10.30

Classi 5<sup>a</sup> martedì ore 09.30/10.30

Docenti interessati e collaboratore scolastico in servizio

c. s. Gradisca Pellegrino - San Tommaso

c. s. Imbimbo Carla - Rione Mazzini

c. s. Roca Patrizia - B. Ferrovia

Solo per casi eccezionali i docenti interessati possono fare le fotocopie fuori orario di servizio.

Si raccomanda l'uso parsimonioso di fotocopie, in quanto la scuola non potrà più sostituire le fotocopiatrici in uso.

**N. B. : Non devono essere assolutamente richieste fotocopie ai CC. SS. in servizio durante le attività didattiche, in quanto gli stessi non devono assolutamente lasciare il reparto incustodito.**

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Immacolata Gargiulo